

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА

ПРОТОКОЛ № 42

Днес 24.09.2026г. от 14.00 часа се проведе редовно заседание на Общински съвет Ябланица.

Присъстват 11 общински съветници. От заседанието отсъстват г-н Любен Василев-общ.съветник и г-н Янислав Костов-общ.съветник.

Присъстват още: г-н Найденов-кмет на общината, г-жа Цонка Василева-зам.-кмет, г-н Ивелин Йосифов-секретар, г-жа Илонка Йотова-директор Дирекция „Обща администрация“, г-жа Диана Василева-гл.експ. СП, г-жа Милена Генова-ст.експ. БТРЗ, г-н Владимир Василев-мл.експ. СП, г-н Калин Кънчев-кмет с. Брестница, г-жа Николина Чобанова-кмет с. Малък извор, г-жа Невена Давидкова-кмет с. Батулци, г-н Галин Георгиев-кмет с. Златна Панега, г-жа Мая Петкова-кмет с. Орешене, г-н Марин Миков-кмет с. Добревци, г-жа Цеца Цакова-кмет.н-к с. Дъбравата, г-н Дако Нанев-кмет.н-к с. Голяма Брестница.

Присъстват и: г-жа Цветелина Вълчева-директор СУ „Васил Левски“ гр. Ябланица, г-жа Тотка Данова-директор ОУ „Христо Ботев“ с. Брестница, г-жа Петя Цанова-директор ОУ „Васил Левски“ с. Орешене и г-жа Марияна Георгиев-директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега, г-жа Наталия Борисова-директор ДГ „Райна Княгиня“ гр. Ябланица.

Присъстват граждани.

Заседанието откри и ръководи г-н Румен Гаврилов-председател на Общински съвет.

Г-н Гаврилов-председател ОбС – заяви, че съгласно чл. 27, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 73, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на ОбС Ябланица, неговите комисии и взаимодействието му с ОбА, за мандат 2023-2027г. заседанието на ОбС Ябланица е законно и предложи то да протече по изпратения предварително на общинските съветници проект за дневен ред.

Даде думата на общинските съветници за мнения, предложения за изменения и допълнения по така представения проект.

Г-н Гаврилов-председател ОбС - предложи на основание чл. 66, ал. 2, във връзка с ал. 5 от същия член на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Ябланица, изготвеното по препоръка на постоянните комисии на Общински съвет предложение от кмета на общината, относно необходимост от трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи по чл. 51 от ЗДБРБ за 2026г. в целеви трансфер за финансиране разходите на общината за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища и на сгради, публична общинска собственост да бъде разгледана в т.1.2., а предложението изготвено във връзка с Доклада на Марияна Георгиева-директор на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега, относно: осигуряване на допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес извън определените стандарти за съответната дейност през учебната 2026/2027 година и временен безлихвен заем - да се разгледа в т.1.3. от проекта за дневен ред.

Тъй като други мнения и предложения не бяха изразени, г-н Румен Гаврилов-председател ОбС обяви процедура «Гласуване» за приемане на направеното от негова страна предложение за включване на допълнителните материали към съответните точки от проекта за дневен ред.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 11 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

Предложението се приема.

Процедура „Гласуване“ за приемане на така формираният проект за дневен ред.

Общински съвет прие да работи по следния

Дневен ред

1. Предложения от Кмета на Общината:

1.1. Отчет за касовото изпълнение на бюджета и изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз на Община Ябланица за 2025г.

1.2. Приемане Бюджета на Община Ябланица за 2026г.

1.3. Утвърждаване структурата на училищната мрежа в община Ябланица, считано от 15.09.2026г. и съществуването на самостоятелни паралелки под установения минимум.

1.4. Анализ за състоянието на материалната база на училищата, ДГ „Райна Княгиня” и нейните филиали, и готовността на същите за започване на новата учебна 2026/2027 година.

2. Питания, мнения, разни.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 11 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

По точка 1. Предложения от Кмета на Общината:

По точка 1.1. Отчет за касовото изпълнение на бюджета и изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз на Община Ябланица за 2025г.

Отношение взеха:

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС - представи точката и поясни, че Годишният отчет за касовото изпълнение на бюджета за 2025 година се приема по утвърдена законова процедура, която за общинските бюджети включва задължително публично обсъждане с местната общност преди разглеждането и одобряването му от съответния Общински съвет. Набързо припомни етапите на процедурата: кметът на общината или първостепенният разпоредител съставя годишния сборен отчет за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средства от ЕС, информация за общинския дълг, издадените общински гаранции, дълга на лицата по чл. 8а от Закона за общинския дълг и издадените от тях гаранции. След изготвянето му кметът официално внася отчета за разглеждане в местния парламент. При тях отчета е входиран в деловодството на 28.08.2026 г., но реално е внесен на 08.09.2026г. Това е забавило и последващото провеждане на неговото публично обсъждане, като за целта на интернет страницата на общината бяха публикувани материалите и поканата за обществено обсъждане, подписана от председателя на Общински съвет. След общественото обсъждане на което присъстваха за съжаление само представители на Общинска администрация и общински съвет и нито един гражданин или други заинтересовани страни, в Общински съвет е представен втори вариант на отчета с нанесени корекции, на база направените предложения в хода на общественото обсъждане. Този втори вариант имат пред себе си и общинските съветници в материалите изпратени за днешното заседание на Общински съвет. В заключение - Общинският съвет разглежда и приема отчета съгласно единната бюджетна класификация. Уточни, че отчета на бюджета на общината за 2025г. е разгледан от всички постоянни комисии на Общински съвет Ябланица на съвместно тяхно заседание, проведено на 15 септември 2026г. Даде думата на Иван Георгиев - председател на водещата, в този случай, ПК „Бюджет и финанси, общинска собственост, инвестиционна политика, европейски и национални програми, и проекти, търговия, услуги и заетост” да запознае присъстващите с проекта на решение предложен им от постоянните комисии.

Г-н Иван Георгиев-председател ПК – представи предложението за решение на постоянната комисия, като също поясни, че и останалите постоянни комисии са излезли със същото становище.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – откри дискусиата по тази точка.

Тъй като нямаше изразени мнения и предложения от страна на общинските съветници, г-н Румен Гаврилов-председател ОбС обяви процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5

от ЗМСМА за приемане предложението за решение от кмета на общината, подкрепено и допълнено от страна на постоянните комисии към Общински съвет.

По т. 1.1. Общински съвет прие

РЕШЕНИЕ
№ 464
гр. Ябланица, 24.09.2026г.

Относно: Отчет за касовото изпълнение на бюджета и изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз на Община Ябланица за 2025г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 140 от Закона за публичните финанси, чл. 48-51 от Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишната прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица, чл. 9 от Закона за общинския дълг, Писмо с изх. № ФО-4/05.02.2025г. на Министерство на финансите, във връзка с Решение № 252/20.05.2025г. на Общински съвет Ябланица за приемане бюджета на Община Ябланица за 2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА
РЕШИ:

1. Приема Отчета за касовото изпълнение на бюджета и изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз на Община Ябланица за 2025г.

2. Приема информацията за общинския дълг, издадените общински гаранции, дълга на лицата по чл. 8а от Закона за общинския дълг и издадените от тях гаранции през 2025г. на Община Ябланица, съгласно Приложение № 17 към Писмо с изх. № ФО-4/05.02.2025г. на Министерство на финансите.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 11 общински съветници - Драгомир Марков, Иван Иванов, Иван Николов, Иван Георгиев, Мариян Иванов, Милен Миленов, Полина Иванова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Стефан Пастирков, Цветан Цаков;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

По точка 1.2. Приемане Бюджета на Община Ябланица за 2026г.

Отношение взеха:

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – представи точката и поясни, че етапите по приемането на новия бюджет на общината са същите, както при отчета. Тази процедура е била спазена. Единствената разлика е тази, че тук постоянните комисии на общинския съвет се наложи да заседават два пъти в рамките на една седмица – на 15.09.2026г. и на 21.09.2026г. По презумпция - Бюджетът създава условия за разумно, отговорно и ефективно управление на публичните средства като гарантира устойчив баланс между приходите и разходите на общината и обвързва стратегическите цели и приоритети за развитие с наличния финансов ресурс. Но... неоспорим факт е че днес обсъждат бюджет на свършените факти... Даде думата на Иван Георгиев - председател на водещата постоянна комисия „Бюджет и финанси, общинска собственост, инвестиционна политика, европейски и национални програми, и проекти, търговия, услуги и заетост” да запознае общинските съветници и присъстващите с проекта на решение предложен им от членове на ръководената от него комисия.

Г-н Иван Георгиев-председател ПК – представи в детайли предложението за решение на постоянната комисия, подкрепено от ПК „Териториално развитие, инфраструктура и благоустройство, селско и горско стопанство, транспорт, екология” и ПК „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм”. Акцентира вниманието върху отправените препоръки от страна на комисиите, като поясни, че размерът на резерва е уточнен.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – откри дискусията по тази точка от дневния ред, като даде думата за мнения и предложения.

Г-н Найден Найденов-кмет на общината – уточни, че в момента Общината е в одит. Сметна Палата се намира в Общината. Оказва се, че положението е леко казано трагично. Няма злоупотреби, но воденото счетоводство се е оказало неправилно. Просто не вярно водено счетоводство. Явно не са уцелили на класифициран счетоводител и предстои огромен труд. Има да се преправят 2023г., 2024г.-цялата, 2025г. – на ново цялата и първото тримесечие на 2026г., а вече идва и трето тримесечие. Има толкова много грешки и такъв обем работа ги чака, че не знае дали ще се справят. Подчерта, че ще се справят! Ревизията се удължава вече два пъти. Трябвало е да приключи на 15.09., но два пъти я удължават, тъй като след влизане на Сметна Палата Министерство на финансите, по доклад на Сметна Палата, отваря „прозорец“ и Община Ябланица нанася верните данни в Министерство на финансите. Чрез този отворен прозорец са се надявали да станат готови до края на м. септември, но сега се надява, че до края на м. октомври ще станат готови. Риторично попита какво означава това – това означава, че доста от цифрите, за които тук говорят, ще се променят. След като се променят отчетите цифрите върху които ще стъпят ще са съвсем други. Така че, те, хората от Общината са подготвили бюджет, които според тях е реален и които е по-пълнен. Действително три месеца остават до края на годината, но приемат бюджет за 2026г., т.е. цифрите, които коментират са за 2026г. За цялата година. Защото са чули добре - тук намалява, там се намалява, бройки в БКС-то има, но парите намаляват. Тъкмо са назначили хора, а без БКС са разбрали, че и тези които са назначени не стигат. Това е като цяло. Постоянно им трябва хора за машините и обслужващ персонал. Неговият призив е да гласуват бюджета, които е подготвен от екипа на Общината, а не този, с промените, от комисиите. Благодариме.

Г-н Иван Георгиев-общ.съветник – уточни, че ще опровергае кмета, защото няма такова нещо. Освободил е главния счетоводител поради това, че същият не е съгласен с финансовата политика определена от кмета на общината и не иска да подписва неверни документи с невярно съдържание. Всички одитни доклади от 2023г., 2024г. и 2025г., за които тук слушат някакви глупости, са заверени от Сметна Палата. Поради липсата на административен капацитет и в момента вижда тази липса, тъй като не вижда новият главен счетоводител в залата. А днес е трябвало да се запознаят с него. Изрази предположение, че това е поредния главен счетоводител, който ще напусне.

Г-н Найден Найденов-кмет на общината – потвърди.

Г-н Иван Георгиев-общ.съветник - продължи с изказването си, като уточни, че всичко това е поради невъзможност да се справят с данните и анализите за изготвяне на отчета за 2025г. и бюджета за 2026г. И вижда един „прозорец“ в Министерство на финансите, в който се подава всяка година, всеки месец информация, но се оказва, че липсва отчета за м. юли. Незнайно защо?!? От Министерство на финансите се обаждат в Общински съвет да питат, защо за м. август разходите са в нула и светят в червено. Явно някой не е разбрал какво е разход и какво е приход?!? Отново подчерта, че това е липса на финансов капацитет. Целият финансов отдел напусна! Обърна се към кмета и го призова да си каже истината. Напуснаха заедно с главния счетоводител! Няма какво повече да коментират, а и не е тук мястото. Събрали са се да гледат бюджета и то в този вариант, който са предложили съветниците. Отбеляза, че всички знаят, че комисиите единодушно са гласували този бюджет, защото са намерили най-различни грешки, смешни цифри и какви ли още не небивалици. Даде конкретни примери. Предложи да се съсредоточат върху представеното предложение за бюджет от страна на комисиите. Не са получили и отговор на поставените въпроси, които са

задали в т. Разни, а именно какво включват тези и тези дейности. Така че бюджета е съвсем обран. Постната пица е разпределена. Остават три месеца, през които да се съсредоточат върху бюджета. Няма да могат да се справят с всички неща, но благодарение на усилията които са положени от Общински съвет се направи бюджета. Изрази предположение, че до края на годината ще се справят. Благодарни за вниманието.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – акцентира вниманието върху допълнително представеното предложение от кмета на общината, относно необходимост от трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи по чл. 51 от ЗДБРБ за 2026 г. в целеви трансфер за финансиране разходите на общината за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища и на сгради, публична общинска собственост и предложи това да влезе като нова т. 22. в предложението на постоянните комисии, като сегашната т. 22 става съответно т. 23. Предложи следния текст на новата т. 22. – „Дава съгласие Кмета на Община Ябланица, на основание чл. 55 от ЗДБРБ за 2026г. и чл. 44 от ПМС № 102/12.08.2026г., да направи предложение до министъра на финансите за трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи за 2026г. по чл. 51, т. 1 от ЗДБРБ, в размер на 426 245 евро в трансфер за други целеви разходи за финансиране на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа, на сгради, публична общинска собственост, съгласно Предложение с изх. № 01-2419/24.09.2026г. от Кмета на Община Ябланица (Приложение № 6).“.

Тъй като други мнения и коментари нямаше изразени г-н Гаврилов-председател ОбС обяви, че преминават към процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА като тя ще се проведе по отдалеченост на внесените предложения, а именно първо ще прогласуват представените от кмета на общината доклади и проекти за решения, с изх. № 01-2213/01.09.2026г. и с изх. № 01-2390/21.09.2026г., относно приемане бюджета на Община Ябланица за 2026г.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За“ – 4 общински съветници - **Иван Николов, Полина Иванова, Стефан Пастирков, Цветан Цаков;**

„Против“ – 2 общински съветници – **Иван Георгиев, Мариян Иванов;**

„Въздържали се“ – 5 общински съветници – **Драгомир Марков, Иван Иванов, Мариян Иванов, Милен Миленов, Румен Гаврилов.**

Представените от Кмета на Общината доклади и проекти за решения, с изх. № 01-2213/01.09.2026г. и с изх. № 01-2390/21.09.2026г., относно приемане бюджета на Община Ябланица за 2026г. не се приемат.

Процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане на представените проекти за решения от страна на ПК „Бюджет и финанси, общинска собственост, инвестиционна политика, европейски и национални програми и проекти, търговия, услуги и заетост“, ПК „Териториално развитие, инфраструктура и благоустройство, селско и горско стопанство, транспорт, екология“, ПК „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм“, които подкрепят, коригират и допълват предложения проект за бюджет от кмета на общината, едновременно с направеното допълнително предложение от страна на г-н Румен Гаврилов-председател ОбС (за нова т. 22 към проекта за решение на постоянните комисии).

По т. 1.2. Общински съвет прие

РЕШЕНИЕ

№ 465

гр. Ябланица, 24.09.2026г.

Относно: Приемане Бюджета на Община Ябланица за 2026г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3, във връзка с чл. 39 и чл. 52, и чл. 95 от Закона за публичните финанси, съгласно разпоредбите на Закона за държавния бюджет на РБългария за 2026г.(обн. в ДВ бр. 69/31.07.2026г.), ПМС № 102 от 12.08.2026г. за изпълнение на държавния бюджет на РБългария за 2026г., Решение № 497/03.07.2026г. на Министерски съвет за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026г., Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица, Писмо с изх. № 91-00-359/31.07.2026г. на Министерство на финансите, Писмо № ФО-7/19.08.2025г. на Министерство на финансите, относно съставянето и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за средства от Европейския съюз за 2026г., Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет Ябланица, относно приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026г., Писмо с доклад и предложение за решение с изх. № 01-2213/01.09.2026г. и втори доклад с предложение за решение с изх. № 01-2390/21.09.2026г. от инж. Найден Найденов-кмет на Община Ябланица, с които са представени проекти на бюджет на Община Ябланица за 2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА
РЕШИ:

1. Приема бюджета на Община Ябланица за 2026г., както следва:

1.1. Приходи в размер на **11 899 428 евро,**
/съгласно Приложение №1 и Приложение №1А/ в т.ч.

А. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на **6 607 380 евро**
в.т.ч.:

1. Обща субсидия за делегирани дейности 5 369 184 евро
2. Преходен остатък от 2025 г. 1 238 196 евро

Б. Приходи с местен характер в размер на **5 292 048 евро**
1. Данъчни приходи в размер на 336 000 евро
2. Неданъчни приходи в размер на 691 841 евро
3. Обща изравнителна субсидия 594 200 евро
4. Трансфер за зимно поддържане и снегочистиване 83 600 евро
5. Целева субсидия за капиталови разходи 590 100 евро
7. Трансфери за други целеви разходи 12 300 евро
8. Отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО - 84 996 евро
9. Преходен остатък от 2025г. 3 069 003 евро

1.2. Разходи в размер на **11 899 428 евро**
разпределени по функции, групи, дейности и параграфи,
/съгласно Приложение № 1 и Приложение №2/, в т.ч.:

А. Разходи за делегирани от държавата дейности в размер на **6 607 380 евро**
- за функция „Общи държавни служби” **807 562 евро**
в т.ч.: преходен остатък: 73 262 евро
- функция „Отбрана и сигурност” **206 544 евро**
в т.ч.: преходен остатък: 55 597 евро
- за функция „Образование” **4 991 893 евро**
в т.ч.: преходен остатък: 890 662 евро
в т.ч.: капиталови разходи 19 599 евро

- за функция „Здравеопазване”	250 340 евро
в т.ч.: преходен остатък:	124 793 евро
- за функция „Социално осигуряване и грижи“	150 260 евро
в т.ч.: преходен остатък:	61 701 евро
- за функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”	200 781 евро
в т.ч.: преходен остатък:	32 181 евро

Б. Разходи за местни дейности в размер	5 251 145 евро
- за функция „Общи държавни служби”	670 100 евро
в т.ч. преходен остатък	92 619 евро
- за функция „Отбрана и сигурност”	1 875 000 евро
в т.ч. преходен остатък	1 861 908 евро
- за функция „Образование”	68 050 евро
в т.ч. преходен остатък	27 407 евро
- за функция „Здравеопазване”	1 000 евро
- за функция „Социално осигуряване и грижи”	195 000 евро
в т.ч. преходен остатък	37 348 евро
- за функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда”	509 339 евро
в т.ч. преходен остатък	230 388 евро
- за функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“	138 000 евро
в т.ч. преходен остатък	38 687 евро
- за функция „Икономически дейности и услуги”	232 820 евро
в т.ч. преходен остатък	138 555 евро
- за функция ”Разходи неклассифицирани в другите функции” – Резерв	699 375 евро
в т.ч. преходен остатък	369 730 евро
- Капиталови разходи 2026г.	862 461 евро
в т.ч. преходен остатък	272 361 евро

Б.1. Дофинансиране /за допълнително финансиране със средства от собствени приходи и изравнителната субсидия на делегираната от държавата дейност/:

40 903 евро

1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на **0 лева**.

2. Приема резерв по бюджета на община Ябланица за 2026г. за непредвидени и неотложни разходи в размер на **699 375 евро**.

3. Приема разчетите за финансиране на капиталови разходи за 2026г., в размер на **882 060 евро**, съгласно чл. 53 от ЗДБРБ за 2026г., по Приложение № 3, разпределени както следва:

- ❖ **590 100 евро** - разчетени средства от целевата субсидия за капиталови разходи за 2026г., съгласно чл. 51 от ЗДБРБ за 2026г.;
- ❖ **75 988 евро** – преходен остатък от целева субсидия за капиталови разходи за 2025г., съгласно ПМС № 102/12.08.2026г.;
- ❖ **2 516 евро** - неусвоени средства, преходен остатък от целева субсидия за капиталови разходи за 2024г.;
- ❖ **37 190 евро** - неусвоени средства, преходен остатък от целева субсидия за капиталови разходи за 2023г.;
- ❖ **82 022 евро** - неусвоени средства, преходен остатък от целева субсидия за капиталови разходи за 2021 и 2022г.;
- ❖ **14 525 евро** – неусвоени собствени средства, преходен остатък за 2021/2022г.;

- ❖ **64 166 евро** – неусвоени собствени средства, преходен остатък за 2025г.;
- ❖ **15 553 евро** – неусвоени средства по § 31-18 на ОУ „Васил Левски“ с. Орешене.

4. Приема индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно чл. 94, ал. 3, т. 8 от Закона за публичните финанси, в т.ч. текущо актуализиране на разчетите в съответствие с чл. 144, ал. 4 от ЗПФ, съгласно Приложение № 4.

5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

5.1. Членски внос за нестопански организации - 8 000 евро.

5.2. Субсидии на нестопански организации - читалища - 30 000 евро.

5.3. Субсидии за спортни клубове 20 000 евро, в т.ч.:

- клуб по волейбол 10 000 евро
- клуб по футбол 2 000 евро
- клуб по мотоциклетизъм 8 000 евро

5.4. Субсидия за подпомагане дейността на пенсионерските клубове на територията на община Ябланица - 12 000 евро

5.5. Помощи за подпомагане на лица и семейства при възникнали непредвидени обстоятелства /спазвайки нормативните изисквания/ - 1 000 евро

5.6. Упълномощава Кмета на Общината да предоставя средства от субсидията по т. 5.2.- 5.4., на части, след представяне на актуална регистрация в Агенция по вписванията, сключване на съответните договори за тази цел и след представяне на отчет за изразходваните средства.

6. Дава съгласие Кметът на Общината да утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разходи, както следва:

- гл. архитект – София-Ябланица и обратно;
- вътрешен одитор – Ловеч-Ябланица и обратно.

6.1. Упълномощава кмета по т. 6, да определи размера на средствата в рамките до 85% от действителните разходи на работещите в Общинска администрация, като се спазват изискванията на ЗДБРБ за 2026г. и чл. 32 от ПМС 102/12.08.2026г.

7. Дава съгласие средствата за подпомагане на лица и семейства за погребения и помощи в бюджета да се предоставят със заповед на кмета на общината в рамките до **100 евро**, спазвайки нормативните изисквания.

8. Приема следните лимити за разходи:

8.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала, се определят в размер на 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на работещите по трудови правоотношения, съгласно чл. 33 от ПМС № 102/12.08.2026г.

8.2. Разходи за работно и униформено облекло, съгласно Кодекса на труда, Закона за държавния служител и Колективния трудов договор.

8.3. Разходи за представителни цели на кмета на общината - до 6 000 евро.

8.4. Разходи за представителни цели на председателя на Общински съвет - до 3000 евро.

8.5. Определя разходи на второстепенните разпоредители – кметствата и кметските наместничества от общинския бюджет за организиране и провеждане на традиционни мероприятия, в следния размер:

- за Кметство Брестница, Кметство Добревци, Кметство Златна Панега, Кметство Батулци, Кметство Малък извор, Кметство Орешене - 820 евро.
- за Кметски наместничества Дъбравата и Голяма Брестница - 532 евро.

9. Утвърждава общата численост и разходите за заплати на персонала през 2026г., без звената от системата на образованието, които прилагат системата на делегираните бюджети, както следва:

9.1. Утвърждава численост на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация”, считано от 01.01.2026г. – **46,5 бр.** /ПМС 346 от 2023г. изменено и допълнено с ПМС № 847/2023г./ в рамките на средствата, определени със ЗДБРБ за 2026г. и одобрената обща численост и структура на Общинска администрация, съгласно Решение № 12/21.12.2023г. на Общински съвет.

9.2. Утвърждава численост на персонала в „Местни дейности“ и разходите за заплати през 2026г., съгласно чл. 122, ал. 2 от Закона за публичните финанси, както следва:

- Дейност „Чистота” - **3 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – 37 460 евро
- Дейност „Домашен и социален патронаж” – **4 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – **52 500 евро.**

- Дейност ”Спорт за всички” - **1 бр.** и средства за работни заплати и осигуровки – **12 400 евро.**

- Дейност „Други дейности по икономиката“ - **1 бр.** и средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодателя - 12 500 евро.

- Дейност „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетост“ – 4,5 бр., средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодателя – **40 000 евро.**

9.3. На основание чл. 122, ал. 2 от Закона за публичните финанси утвърждава числеността на персонала през 2026г. за **дофинансиране**, с приходи и трансфери за местни дейности, в делегираната дейност „Общинска администрация“ и ПМС 66/1996г., както следва:

- 0,5 бр. – технически сътрудник в с. Голяма Брестница;
- 0,5 бр. – технически сътрудник в с. Батулци;
- 1 бр. – технически сътрудник - с. Малък извор;
- 1 бр. - технически сътрудник - с. Орешене;
- 0,5 бр. – по ПМС 66/1996г. – технически сътрудник с. Дъбравата;
- 0,5 бр. - по ПМС 66/1996г. – технически сътрудник – с. Златна Панега;
- 1бр. – по ПМС 66/1996г. в Община Ябланица

10. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза на община Ябланица за постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности с показатели за 2026г. и прогнозни показатели за периода 2027-2029г., на основание чл. 94, ал. 3, т. 9 от Закона за публичните финанси, съгласно Приложение № 5.

11. Определя за 2026г. - 11 броя второстепенни разпоредители с бюджет на територията на община Ябланица /чл. 11, ал. 10 от Закона за публичните финанси/, както следва:

- ❖ Кметство Батулци, Кметство Брестница, Кметство Добревци, Кметство Златна Панега, Кметства Малък извор и Кметство Орешене.

Второстепенни разпоредители с делегирани бюджети:

- ❖ СУ „Васил Левски” - гр. Ябланица,
- ❖ ОУ „Христо Ботев” - с. Брестница,
- ❖ ОУ „Любен Каравелов” - с. Златна Панега
- ❖ ОУ „Васил Левски” - с. Орешене,
- ❖ ДГ „Райна Княгиня” - гр. Ябланица.

12. Възлага на Кмета на Общината:

12.1. Да определи бюджетите за 2026г. на второстепенните разпоредители и разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, съгласно чл. 100, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните финанси, и да определи конкретните права и задължения на същите.

12.2. Да предоставя на училищата и детската градина, прилагащи системата на делегиран бюджет средствата по стандарти, разпределени по формули, и целевите средства в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. За училищата, включени в СЕБРА, предоставянето на средствата се извършва чрез залагането на месечни лимити за плащания, съгласно чл. 35, ал. 1 от ПМС № 102/12.08.2026г.

13. Определя максимален размер на дълга, както следва:

13.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2026г.- **0 евро** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

13.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2026г. - **0 евро** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

13.3. Максимален размер на общински гаранции в края на 2026г.- **0 евро** и максимален размер на общинския дълг в края на 2026 година – **0,00 евро**.

14. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 година в размер до 5% от средногодишния размер на разходите за 4 години назад, като се спазват изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 1 от Закона за публичните финанси.

15. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026г. в размер на 30 %, спазвайки изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси.

16. Дава съгласие временният недостиг на средства по извънбюджетните сметки и фондове за финансиране на проекти по Оперативни програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетна сметка за чужди средства при наличие на свободен финансов ресурс, при спазване на нормативните изисквания – чл. 126 от Закона за публичните финанси, след решение на Общински съвет.

16.1. За всеки отделен случай Кметът на Общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026г.

16.2. При предоставяне на временните безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет, съгласно изискванията на чл. 126 от Закона за публичните финанси, след решение на Общински съвет.

16.3. При предоставяне на средства от сметките за средства от Европейския съюз, съгласно изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от Закона за публичните финанси, след решение на Общински съвет.

16.4. При всички останали случаи при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

17. На основание чл. 125, ал. 1 от Закона за публичните финанси, дава правомощия на Кмета да извършва компенсирани промени, както следва:

17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност в друга, без да изменя общия размер на разхода, след решение на Общински съвет.

17.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени или неотложни разходи, след решение на Общински съвет.

17.4. Съгласно чл. 125, ал. 4 от ЗПФ след извършване на промени по реда на чл. 125, ал. 1 от ЗПФ, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети чрез тримесечни отчети и обяснителни записки към тях.

18. Дава съгласие Кмета на Общината:

18.1. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство и в съответствие с волята на дарителя и спонсора.

18.2. Да информира тримесечно общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения в размер над 5 % , спрямо общите приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

18.3. Да разпредели и утвърди одобрените средства за общинския бюджет по тримесечия.

18.4. Да ограничава или спира финансиране на бюджетните звена и субсидираните дейности по бюджета при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила в Системата за финансово управление и контрол.

18.5. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разход в друг вид разход в делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегираната от държавата дейност „Образование“.

19. Упълномощава Кмета на Общината:

19.1. Да кандидатства за средства от структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината в изпълнение на Плана за интегрирано развитие на Община Ябланица – 2021-2027г., след решение на Общински съвет.

19.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти, след решение на Общински съвет.

19.3. Да разработва, възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на определените годишни цели на общината в съответствие с Плана за интегрирано развитие на Община Ябланица – 2021-2027г., след решение на Общински съвет.

20. Съгласно чл. 125, ал. 4 от ЗПФ след извършване на промени по реда на чл. 125, ал. 1 от ЗПФ, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети чрез тримесечни отчети и обяснителни записки към тях.

21. Приема за сведение Протокола от общественото обсъждане на проекта за бюджет за 2026г.

22. Дава съгласие Кмета на Община Ябланица, на основание чл. 55 от ЗДБРБ за 2026г. и чл. 44 от ПМС № 102/12.08.2026г., да направи предложение до министъра на финансите за трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи за 2026г. по чл. 51, т. 1 от ЗДБРБ за 2026г., в размер на 426 245 евро, в трансфер за други целеви разходи за финансиране на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа, на сгради, публична общинска собственост, съгласно Предложение с изх. № 01-2419/24.09.2026г. от Кмета на Община Ябланица (Приложение № 6).

23. В частта на Доклада, относно приемане проекта за Бюджета на Община Ябланица за 2026г., актуализираната тригодишна бюджетна прогноза за местни дейности за периода 2027-2029г. и разчетите на сметките за средствата от Европейския съюз, разпределя средства в частта на „Местни дейности“ по проекта за бюджет на Община Ябланица за 2026г., както следва:

1. Функция „Здравеопазване“ - остават средствата в размер на **1000 евро**, съгласно приетите разчети по бюджета с Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет.

2. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“:

- дейност 589 „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетост“ – посочените средства в размер на 50 000 евро се намаляват и остават **40 000 евро**, съгласно приетите разчети по бюджета с Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет

3. Функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“, както следва:

- дейност 606 „Изграждане, ремонт и поддържане на улична мрежа“ – посочените средства в размер на 45 000 евро се намаляват и **остават 40 000 евро**, тъй като са предприети мерки по въвеждане на соларно осветление.

- дейност 622 „Озеленяване“ – посочените средства в размер на 35 000 евро се намаляват и остават **15 000 евро**, тъй като основните средства за създаване и поддържане на зелената система в общината се осъществява чрез реализацията на различни проекти по европейските и национални програми.

4. Функция „Почивно дело, култура, религиозни дейности“:

- дейност 713 „Спорт за всички“ – остават средствата в размер на **20 000 евро**, съгласно приетите разчети по бюджета с Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет, като средствата в размер на 3000 евро се пренасочват в дейност 719 на същата функция.

- дейност 714 „Спортни бази и спорт за всички“ – се допълва текста – „....и **закупуване и монтиране на електронно табло в Спортна зала**“.

- дейност 719 „Други дейности по спорта и физическата култура“ се допълва в проекта за бюджет на Община Ябланица за 2026г., със средства в размер на **3000 евро**.

- дейност 745 „Обредни домове, религиозни дейности и други дейности по културата“ – посочените средства в размер на 35 000 евро се намаляват и остават **20 000 евро**.

5. Функция „Икономически дейности и услуги“:

- дейност 829 „Други дейности по горско и селско стопанство“ – посочените средства в размер на **2000 евро отпадат**, тъй като Община Ябланица няма развити дейности, насочени в тази сфера, нито разработени програми и стратегии за развитието на тази област.

- дейност 831 „Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорта и пътищата“ – посочените средства в размер на **15 500 евро отпадат**, тъй като Генералния план за организация на движението е заложен като обект в поименния списък на разчетите за капиталови разходи на Община Ябланица за 2026г. със съответния разход.

- дейност 866 „Общински пазари и тържища“ – посочените средства следва да бъдат пренасочени към друга дейност, тъй като Община Ябланица няма регистриран общински пазар.

- дейност 878 „Приюти за безстопанствени животни“ се допълва в проекта за бюджет на Община Ябланица за 2026г., съгласно нормативните изисквания към общините в тази сфера, със средства в размер на **10 000 евро**;

6. Получените разлики в определените размери на заложените средства по функции и дейности в частта на „Местни дейности“ се **пренасочват във функция ”Разходи неклассифицирани в другите функции”** по проекта за бюджет на Община Ябланица за 2026г.

МОТИВИ:

Правни основания: Бюджет 2026 на Община Ябланица е приет от Общински съвет Ябланица на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3, във връзка с чл. 39 и чл. 52 от Закона за публичните финанси, съгласно разпоредбите на Закона за държавния бюджет на РБългария за 2026г.(обн. в ДВ бр. 69/31.07.2026г.), ПМС № 102 от 12.08.2026г. за изпълнение на държавния бюджет на РБългария за 2026г., Решение № 497/03.07.2026г. на Министерски съвет за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026г., Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица, Писмо с изх. № 91-00-359/31.07.2026г. на Министерство на финансите, Писмо № ФО-7/19.08.2025г. на Министерство на финансите, относно съставянето

и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за средства от Европейския съюз за 2026г., Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет Ябланица, относно приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026г., Писмо с доклад и предложение за решение с изх. № 01-2213/01.09.2026г. и втори доклад с предложение за решение с изх. № 01-2390/21.09.2026г. от инж. Найденов-кмет на Община Ябланица, с които са представени проекти на бюджет на Община Ябланица за 2026г.

Фактически основания: Съобразявайки се с приетата, с Решение № 386/31.03.2026г. на Общински съвет Ябланица, относно приемане на Разчети за бюджетните разплащания на Община Ябланица през 2026 година до приемане на Бюджета на Община Ябланица за 2026г., рамка на бюджет 2026г. и приетото законодателство в сферата на бюджета и бюджетните взаимоотношения:

В частта на делегираните от държавата дейности са приети размери съобразени с заложените параметри в Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 година, стандартите, определени с Решение № 497 на Министерския съвет от 03.07.2026г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026г. и изискванията, произтичащи от Закона за въвеждане на еврото в Република България, доколкото от 1 януари 2026г. еврото е официалната парична единица на Република България.

По отношение на приетите размери на приходите и разходите с местен характер, съгласно дадените правомощия на Общински съвет от Закона за държавния бюджет на РБългария за 2026г., Закон за публичните финанси, ЗМСМА, те са съобразени с тяхното адекватно отговаряне на реалния потенциал на Община Ябланица и са гарант за изпълнение на стратегическите цели, като се осигурява балансираност между фискална устойчивост и отговорност към гражданите. При определяне размер на приходите е използван консервативен подход с цел ограничаване на възможността за поемане на необезпечени разходни ангажименти. Вzeti са предвид икономическата обстановка, достигнатите нива на събираемост на местните приходи, актуализираните цени на стоки и услуги, отчетени са спецификите на общината с очакваните промени в икономическите условия. Приходите за местни дейности са определени в условията на непроменена държавна политика по отношение разширяване на собствените приходи на общините, при непрекъснато повишаващи се потребности от предоставяне на качествени услуги на гражданите и общността.

Планът на разходите по общинския бюджет е приет на базата на представения в доклада от кмета на община Ябланица анализ на финансовото състояние, оценка на риска, обезпечаване на вече поетите ангажименти по договори и реалистични очаквания по отношение осигуряването на средства за предоставяне на публични услуги. Източниците за финансиране на разходите за общински дейности са общинските данъчни и неданъчни приходи, целева субсидия за капиталови разходи, трансферите за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища, общата изравнителна субсидия, трансферите за други целеви разходи за местни дейности и преходния остатък от 2025г., включително целевите средства получени от републиканския бюджет. Основната цел е вземането на възможно най-ефикасни решения в рамките на наличните финансови ресурси, синхронизирането им със стратегическите приоритети на управление, при съобразяване с икономическата обстановка.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 7 общински съветници – **Драгомир Марков, Иван Иванов, Иван Георгиев, Мариан Иванов, Милен Миленов, Румен Гаврилов, Симо Иванов;**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – 4 общински съветници – **Иван Николов, Полина Иванов, Стефан Пастирков, Цветан Цаков.**

По точка 1.3. Утвърждаване структурата на училищната мрежа в община Ябланица, считано от 15.09.2026г. и съществуването на самостоятелни паралелки под установения минимум.

Отношение взеха:

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС - представи точката и поясни, че какво вече са разбрали, тъй като го е споменал и в началото на заседанието – имат допълнително внесено предложение от кмета на общината по тази точка от дневния ред. Откри дискусията по точката, тъй като тя не е разглеждана на заседание на ПК „Образование, култура,...“, а влиза директно на заседанието на Общински съвет. Дискусията ще я проведат направо тук. Имат предложението пред себе си – основното и допълнителното. Виждат каква е разликата с основното предложение, тъй като има разлика между това, което е подадено като информация първоначално, за ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега. В тази връзка има и представен доклад от директора на училището и съответно ново предложение от кмета на общината. Виждат, че има и предложение от страна на г-жа Наталия Борисова-директор ДГ „Райна Княгиня“. Материал, колкото искат за дискусия. Ако на някой му е направило впечатление във времето, с което разполагаха, е че има спад на учениците в ОУ „Любен Каравелов“ спрямо цифрите подадени към 09.09.2026г. Има намаляване в II, IV и VI клас. На границата са. Поясни, че ще поразсъждава малко: В тази зала, близо 10 години, всеки път се прави едно и също. Когато идва този момент да утвърждават маломерните паралелки, всеки път го е казвал и тези, които са по отдавна ще го потвърдят, че предложението на кмета на общината е половинчато. Отново никъде не се вижда размера на финансовия ресурс, който трябва да предвидят в проекта за бюджет за 2027г. Отново! Няма обяснение за това! Да, директорите на училищата ще се справят сами, но той винаги е казвал: „да, но ако се случи нещо непредвидено?!“. И сега в момента точно това се случва! Лош пророк, ще кажат. Не, това е самата истина! За това винаги в решението на Общински съвет е добавян и финансов ресурс. Показва решението на Общински съвет от 2025г. и поясни, че и през миналата година в предложението на кмета отново са фигурирали само паралелките и групите, и не е имало никъде такъв текст за осигуряване на финансов ресурс. Този текст се появява, между заседанията на комисии и Общински съвет, по негово предложение. Цитира текста на т. 7 от Решение № 320/2025г. на Общински съвет. Подчерта, че в момента са свидетели точно на това. И риторично попита ако не го бяха предвидили това, какво щяха да правят сега с ОУ „Любен Каравелов“, което има нужда от тези средства?!?

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – поясни, че тъй като дискусията е в момента, а миналата година тя отлично си спомня заседанието, може да прегледат записите, вие (г-н Гаврилов) бяхте сложили наистина тези средства и тогава те бяха в левове, но те (ОУ „Любен Каравелов“) тогава нямаха нужда от тях. И ако прегледат записите, което е много добре, че ги има, г-н Георгиев, който излезе, тогава е казал по същия начин Повтарям! Тогава те (ОУ „Любен Каравелов“) не са искали средства, просто са обявили, че имат маломерни паралелки и ОУ „Любен Каравелов“ не е имало нужда. Г-н Георгиев ще го цитирам – „ще прехвърлим някъде, където има нужда“. Преразказвам. На записа ще го видите точно. Вие, ни защитихте. Ние, казахме че за сега нямаме нужда, по нататък може да се окаже друго. Ето сега дойде момента и вие тогава отговорихте много правилно, че никога не сте ощетявали училищата, защото г-н Георгиев искаше да прехвърли тези средства на друго място. Има страхотен запис. Тези средства добре, че останаха. На нас ни се наложи в момента. Тази година преминахме от левове в евро, към 30.09.2026г. Това не означава, че не са се подготвили както трябва. Сега се е наложило. Предполагам, че директорката е посочила колко иска?!

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – уточни, че пак ще започне отначало. Казал е, че до този момент нито веднъж не са получили предложение от кмета на общината по повод маломерните паралелки за одобряване от страна на Общински съвет, в този вид, в който трябва да бъде! Единствено и само говорят за утвърждаване на тези паралелки и отдолу има една декларация на страна на директорите на училищата, че няма да искат пари. Но те, като Община, са длъжни да предвидят тези средства. Дали ще се разходват тези средства, г-жо Найденова, или няма зависи от случая! Трябва да ги имат в предвид тези финансови средства

от екипа на Общинска администрация при планиране на средствата за следващата финансова година!

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – аз, казах точно същото, което вие казвате в момента. Сега дойде момента да ви кажем колко средства ни трябва. Миналата година г-н Георгиев каза, че щом не им трябва към 30.09. ще ги прехвърлят на друго място, но г-н Гаврилов ги е защитил. Точно вие.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – отбеляза, че разпоредбата на чл. 68, ал. 2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование е категорична.

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – попита когато нямат нужда от тези средства и не им трябва какво трябва да напишат? Пита за тяхното училище, към този момент, когато се дава информация за паралелките?

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – обясни, че могат да го декларират по същия начин, по който го правят всяка година. Но това не означава, че не трябва да го заявяват и те, като общински съвет, не трябва да го допускат след като има заявление от страна на директора. Проблема е нулев за него. В момента обсъждат предложението като цяло и неговата структура. Как трябва да изглежда предложението, за това е повдигнал въпроса. Не може да изглежда в този вид, в който е внесено в Общински съвет. Само с паралелки и групи... Цитира т. 5 от предложението за решение представено от кмета на общината. Не заявявайте нещо, в което не сте сигурни, че няма да се случи!

Г-жа Марияна Георгиева-директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега – поясни, какви са й били мотивите когато е подала предложението за паралелките – тогава такъв е бил реалният брой на учениците. След това 10 деца са се преместили и бройката е паднала. Написала е становище до началника на РУО Ловеч и до г-н кмета за тази промяна. Има становище от РУО Ловеч за съществуването на тези паралелки. Това е едното нещо. Второто нещо е, че всички знаят, че това е единственото училище в това населено място. Няма пътуващи ученици. Били са над 100, но вече спаднаха надолу. Другото е – рано или късно идва момента, в който даден учител ще се пенсионира и при нея това се е случило. Двама учители са се пенсионирали, с което на нея тотално и заминават парите за обезщетение. Знаят, че според КТ при прекратяване на трудов договор при пенсиониране се дължи обезщетение. Веднага е реагирала и е кандидатствала по националната програма към Министерски съвет за връщане на тези средства. И за това е и второто й предложение е за отпускане на безлихвен заем от страна на Общината. Вероятно към м. ноември или началото на м. декември, тъй като попада в третия транш, ще получи средствата. Веднага е реагирала, програма е била затворена на 08.09., ще получи тези средства и ще може да ги върне на Общината. Помоли на този етап да я разберат, тъй като субсидията й е около 30 000 евро за м. октомври. Тези средства няма да й стигнат за заплати, включително за разходите по месечната издръжка. За това й е предложението. Разбрала е, че днес ще има заседание на ОбС. Обадила се е на г-н Гаврилов, за да попита дали наистина ще има сесия и за това предложението й е с вчерашна дата. А не защото не е била адекватна към нещата, които се случват в училището в с. Златна Панега. Знаят, че 30 години е в тази институция и е съумявала до този момент да бъде добър стопанин.

Г-н Драгомир Марков-общ.съветник – попита, някой замисляли се защо напускат тези деца и непрекъснато се махат от училищата?! При положение, че детската ясла и детската градина са пълни?! А след това в годините ги виждаме, че изчезват и ги няма. Той самият знае за 30 деца, които ги воят до Правец и обратно, всеки ден. Защо децата се махат от тук и родителите им се принуждават да ги водят на друго място?!? А след време и самите родители търгват след децата! Всичко е много неприятно...

Г-жа Марияна Георгиева-директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега – уточни, че може да отговори за тези десет деца веднага, тъй като тя живее в Златна Панега и познава всички деца и семействата им. Децата са се преместили по семейни причини. Има и деца, които по здравословни причини са напуснали, за да може да им се оказва медицинска помощ

и да са по-близо до лечебно заведение. Не са напуснали защото училището не може да им предложи нищо. По съвсем битови и семейни причини.

Г-н Драгомир Марков-общ.съветник – поясни, че не имал конкретно училището в Златна Панега в предвид. Проблема е навсякъде.

Г-жа Марияна Георгиева- директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега – изрази съгласие с г-н Марков, но поясни, че тя отговаря за себе си и за повереното ѝ училище. Отново повтори, че може да каже всяко едно дете по какви причини е напуснало и къде е заминало.

Г-жа Даниела Найденова-граждани – уточни, че има последен въпрос, а и като предложение и запитване, тъй като счетоводителката е тук. Сигурно няма да се хареса на останалите трима директори, които са зад нея, но и вие (г-н Гаврилов) е казал, че има сантимент към Златна Панега. Предложението ѝ е 15 % от преходния остатък на училищата, това са страшно много средства, могат да се прехвърлят от първостепенния наредител, който е Общината, между училищата. В случая няма форсмажорни обстоятелства, но защо да не може?! Знае, че директорите няма да са съгласни, но пък те, училището в Златна Панега, ще се бори тези деца след 7 клас да останат тук, а не да отидат в Луковит. Т.е. директорите трябва да проявят колегиалност и от първостепенния бюджет, според мен, да ни помогнат и от тези училища, където има излишък да ни го дадат на нас!

Г-жа Тотка Данова-директор ОУ „Христо Ботев“ с. Брестница – подчерта, че това няма да стане! На нас самите няма да ни стигнат и за нашите училища, Даниела! Не са толкова големи!

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – поясни, че просто е попитала.

Г-жа Петя Цанова-директор ОУ „Васил Левски“ с. Орешене – категорично ѝ заяви да не пита нищо! Извини се, че се намесва. Преди 10 години нейното училище е било в същото положение и е постъпила по следния начин: седнала е и си е направила сметката – включително за съществуването на маломерните паралелки. Съкратила е персонал и училището ѝ е оцеляло! По въпроса на г-н Марков – всички училища и детски градини имат този проблем. Поради липсата на работни места в общината и околията хората много често напускат общината, но напускат и държавата. 24 деца от Орешене се намират в чужбина. Като тя, като директор, ги е отписала по надлежния ред с декларации от родителите. Г-ж Цветелина Вълчева има същия проблем. Исква обаче нещо друго да сподели. Няколко пъти е изпращала информация във връзка с безплатния транспорт на децата и учениците. В началото на годината за нейното училище са определени 61 789 евро. Тези парички пристигат на траншове, но дотук на нейното училище са преведе само половината от тези средства. В момента по бюджета на училището лисват 30 702 евро за безплатен транспорт на децата и учениците. Исква и ще потърси също съдействие, щом се търси съдействие от Общински съвет, а не от Общината, кого да попита и от кого да поиска паричките, които ги няма?! Защото както на Златна Панега не достигат, така не достигат и при тях. И не защото за това е виновен кмета на общината или общински съветници, или населението на тази държава, а защото управниците намалиха издръжката на едно дете/ученик. Всички колеги ще го потвърдят. Средствата за нейната институция са с 10 000 евро по-малко за месечна издръжка. И при тези условия, в които са поставени всички директори, те трябва да оцеляват. За това първото нещо, което правят – режат персонал. И трябва да разработят механизъм вътре в самата институция, а не да занимават широката общественост и да търсят помощ. Директор е повече от 10 години и е завила слетите класове. И сега има маломерни паралелки. Да, съчувства на колегите, но първо трябва да се направи вътрешна равностметка, а не да си назначават нови хора и да раздуват бюджета. Трябва да се търси оптимален вариант и чак след това да търсят помощ от другите институции!!

Г-жа Цветелина Вълчева-директор СУ „Васил Левски“-гр. Ябланица – уточни, че въпросните %-ти са елемент на формулата, която те вече като директори са подписали и мисли, че такъв елемент не съществува в нея! Формулата е публикувана, подписали са я и това чисто законово няма как да стане. Изглежда, че единствената институция, която има пари е СУ „Васил Левски“ и в момента по сметката ѝ има 260 000евро. Тя, като директор, ги е

спестила въпреки ремонтите, доплащанията и т.н., и т.н. Не е против да помогне на колежката. Тя е неин ментор така да се каже. Наш ветеран. Винаги са я подкрепяли. Взаимно се подкрепят. Начин да ѝ се помогне има. Но в този случай това е елемент на формулата и това нещо няма как законово да се случи!

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – счетоводителката да каже дали може или не.

Г-н Иван Георгиев-общ.съветник – уточни, че винаги са откликвали когато някой има нужда. Чули са искането на директора на училището. Ясно им е какво е положението. Трябва да се сложи някакъв срок, за да спазят Закона за публичните финанси. Неговото предложение е този срок да е до 01.12. и тази сума, която ще предоставят като безлихвен заем да бъде възстановена до този срок. Още повече, за да може общинското счетоводство да може да влезе в рамките на бюджетната година. Това, което разни учителки тук предлагат – да вземат от едното училище, за да дадат на другото няма да стане!

Дискусия между г-н Иван Георгиев-общ.съветник и г-жа Даниела Найденова-гражданин относно средствата за ОУ „Любен Каравелов“ и начина на тяхното предоставяне, в която г-н Румен Гаврилов-председател ОбС се намеси с предупреждение към дискутиращите за спазване реда, за да не се стигне до евентуално прекъсване на заседанието на Общински съвет.

Г-н Иван Георгиев-общ.съветник – продължи изказването си: трябва да са наясно, че в такива случаи не трябва да се увеличават училищните колективи, а тъкмо обратното - да бъдат по пестеливи. По отношение на учениците, всички знаят за този проблем. На 15.09. са били в Ябланското училище и са видели за какво става на въпрос. Ще гласува „За“ и призова общинските съветници да гласуват този безлихвен заем да бъде предоставен, но да има срок за неговото връщане.

Г-жа Милена Генова-ст.експ. БТРЗ – предложи да се фиксира – след получаване на средствата от Националната програма.

Г-жа Цветелина Вълчева-директор СУ „Васил Левски“-гр. Ябланица – поясни, че понякога тези средства идват в периода между Коледа и Нова година. И това трябва да се има в предвид.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – предложи да се запише срок – не по-късно от 15.12.2026г. Подчерта, че финансовата година приключва далеч преди 31.12.2026г. Предложи следния проект за решение на основание чл. 21, ал.1, т. 6, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1, чл. 63, чл. 256 от Закона за предучилищното и училищно образование, във връзка с чл. 57а, чл. 68, чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование:

1. Утвърждава мрежата от учебни и детски заведения на територията на община Ябланица за учебната 2026/2027 година, както следва:

I. ДЕТСКИ ГРАДИНИ:

Детска градина «Райна Княгиня» гр. Ябланица , със следните изнесени групи:

- в с. Брестница
- в с. Златна Панега;
- в с. Добревци.

II. УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ:

- СУ «Васил Левски» гр. Ябланица
- ОУ «Христо Ботев» с. Брестница
- ОУ «Васил Левски» с. Орешене
- ОУ «Любен Каравелов» с. Златна Панега

2. Утвърждава завишаване на максималния брой на децата в яслената група и групите при целодневна организация на преучилищното образование в Детска градина «Райна Княгиня» - гр. Ябланица и изнесените групи в с. Брестница, с. Златна Панега и с. Добревци, както следва:

- Яслена група (1-3г.) – 26 деца, при норматив 18 деца;
- Първа група – 26 деца, при норматив 23 деца;
- Втора група – 27 деца, при норматив 23 деца;
- Трета подготвителна група – 26 деца, при норматив 23 деца;
- Четвърта група – 30 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Брестница-26 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Златна Панега - 29 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Добревци – 27 деца, при норматив 23 деца.

3. Разрешава за учебната 2026/2027 година съществуването на самостоятелни паралелки от I до XII клас с брой ученици под минималния, но не по-малко от 10 ученика, както следва:

3.1. СУ «Васил Левски» - гр. Ябланица:

- XII б клас – една паралелка с 10 ученика, при норматив 18, недостиг 8 ученика.

3.2. ОУ „Христо Ботев” с. Брестница:

- VII клас – 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика;

3.3. ОУ „Васил Левски“ с. Орешене:

3.3.1. Групи за задължително предучилищно образование:

- 4,5 години – 14 деца, при норматив 12;
- 5,6 години – 14 деца, при норматив 12.

3.3.2. Паралелки:

- VII клас - 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика.

3.4. ОУ „Любен Каравелов” с. Златна Панега:

3.4.1. Групи за задължително предучилищно образование:

- 5,6 години – 15 деца, при норматив 12.

3.4.2. Паралелки:

- I клас – 12 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 4 ученика;
- II клас - 9 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 6 ученика;
- III клас – 11 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 4 ученика;
- IV клас - 10 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 6 ученика;
- V клас – 14 ученика, при норматив 18 ученика, недостиг 4 ученика;
- VI клас – 10 ученика, при норматив 18, недостиг 7 ученика.
- VII клас – 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика.

4. Дава съгласие за учебната 2026/2027 година съществуването на самостоятелни паралелки: **II-ри клас в ОУ „Любен Каравелов” с. Златна Панега**, под установения минимум от 10 ученика, съгласно чл. 69 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

5. Завишаването на броя на децата в ДГ «Райна Княгиня» и нейните изнесени групи да се извърши за периода на учебната 2026/2027 година и при условие, че са спазени здравните изисквания към детските градини, определени с наредба на министъра на здравеопазването, и изискванията на държавния образователен стандарт за физическа среда и информационно и библиотечно осигуряване на детските градини и училища.

6. Финансирането на маломерните паралелки да се извършва в рамките на делегирания бюджет на цитираните в т. 3 и т. 4 на настоящото решение училища, с изключение на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега. Не е необходимо осигуряване на допълнителни средства извън определените по стандарти от страна на финансиращия орган, тъй като общия брой на учениците в горесцитираните училища е над 80.

6.1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2, т. 3 и ал. 2 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование дава съгласие за дофинансиране на маломерни паралелки в ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега.

Дофинансирането на горесцитираното училище е за периода от 01.09.2026г. до 30.06.2027г. и е в размер на 15 000 евро.

7. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 7, ал. 2 от Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишната

прогноза за местни дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица, във връзка с чл. 52 от ЗДБРБ за 2026г. и РМС № 497/03.07.2026г. на Министерския съвет определя финансов ресурс в размер на 99 641 евро, който да бъде заложен в Бюджет 2027г., за дофинансиране на паралелки с брой деца под норматива за минимален брой за учебната 2026/2027 година на база стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности натурални и стойностни показатели за функция „Образование“ за 2026г., /съгласно РМС № 497/2026г. на Министерския съвет, Писмо с изх. №91-00-359/31.07.2026г. на Министерство на финансите/. Средствата да се предоставят на училищата след представяне на мотивирано искане от тяхна страна и решение на Общински съвет.

8. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 10, и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 124 и чл. 126 от Закона за публичните финанси, т. 2, т. 16.2. и т. 16.4. от Решение № 465/24.09.2026г. на Общински съвет и доклад с вх. № 09-315/23.09.2026г. от Марияна Георгиева-директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега дава съгласие Община Ябланица да предостави, от резерва по бюджета на общината, временен безлихвен заем на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега в размер на 15 000 /петнадесет хиляди/ евро. Средствата се предоставят на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега за финансиране изплащането на дължими обезщетения при пенсиониране поради недостиг на средства в институцията, за покриване на дължимите обезщетения.

Предоставената финансова помощ да се прихване от бюджета на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега, за 2026г. в частта за делегираните от държавата дейности в срок не по-късно от 15.12.2026г.

9. На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението в частта на т. 1., т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6.

Тъй като други мнения и предложения не бяха изразени се обяви процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане на представения проект за решение от кмета на общината, допълнен с предложени проект за решение от страна на г-н Румен Гаврилов-председател ОбС и г-н Иван Георгиев-общ.съветник.

По т. 1.3. Общински съвет прие

РЕШЕНИЕ
№ 466
гр. Ябланица, 24.09.2026г.

Относно: Утвърждаване структурата на училищната мрежа в община Ябланица, считано от 15.09.2026г. и съществуването на самостоятелни паралелки под установения минимум.

На основание чл. 21, ал.1, т. 6, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1, чл. 63, чл. 256 от Закона за предучилищното и училищно образование, във връзка с чл. 57а, чл. 68, чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА
РЕШИ:

1. Утвърждава мрежата от учебни и детски заведения на територията на община Ябланица за учебната 2026/2027 година, както следва:

I. ДЕТСКИ ГРАДИНИ:

Детска градина «Райна Княгиня» гр. Ябланица , със следните изнесени групи:

- в с. Брестница
- в с. Златна Панега;
- в с. Добревци.

II. УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ:

- СУ «Васил Левски» гр. Ябланица
- ОУ «Христо Ботев» с. Брестница
- ОУ «Васил Левски» с. Орешене
- ОУ «Любен Каравелов» с. Златна Панега

2. Утвърждава завишаване на максималния брой на децата в яслената група и групите при целодневна организация на преучилищното образование в Детска градина «Райна Княгиня» - гр. Ябланица и изнесените групи в с. Брестница, с. Златна Панега и с. Добревци, както следва:

- Яслена група (1-3г.) – 26 деца, при норматив 18 деца;
- Първа група – 26 деца, при норматив 23 деца;
- Втора група – 27 деца, при норматив 23 деца;
- Трета подготвителна група – 26 деца, при норматив 23 деца;
- Четвърта група – 30 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Брестница-26 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Златна Панега - 29 деца, при норматив 23 деца;
- Изнесена разновъзрастова група с. Добревци – 27 деца, при норматив 23 деца.

3. Разрешава за учебната 2026/2027 година съществуването на самостоятелни паралелки от I до XII клас с брой ученици под минималния, но не по-малко от 10 ученика, както следва:

3.1. СУ «Васил Левски» - гр. Ябланица:

- XII б клас – една паралелка с 10 ученика, при норматив 18, недостиг 8 ученика.

3.2. ОУ „Христо Ботев” с. Брестница:

- VII клас – 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика;

3.3. ОУ „Васил Левски“ с. Орешене:

3.3.1. Групи за задължително предучилищно образование:

- 4,5 години – 14 деца, при норматив 12;
- 5,6 години – 14 деца, при норматив 12.

3.3.2. Паралелки:

- VII клас - 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика.

3.4. ОУ „Любен Каравелов” с. Златна Панега:

3.4.1. Групи за задължително предучилищно образование:

- 5,6 години – 15 деца, при норматив 12.

3.4.2. Паралелки:

- I клас – 12 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 4 ученика;
- II клас - 9 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 6 ученика;
- III клас – 11 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 4 ученика;
- IV клас - 10 ученика, при норматив 16 ученика, недостиг на 6 ученика;
- V клас – 14 ученика, при норматив 18 ученика, недостиг 4 ученика;
- VI клас – 10 ученика, при норматив 18, недостиг 7 ученика.
- VII клас – 14 ученика, при норматив 18, недостиг 4 ученика.

4. Дава съгласие за учебната 2026/2027 година съществуването на самостоятелни паралелки: **II-ри клас в ОУ „Любен Каравелов” с. Златна Панега**, под установения минимум от 10 ученика, съгласно чл. 69 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

5. Завишаването на броя на децата в ДГ «Райна Княгиня» и нейните изнесени групи да се извърши за периода на учебната 2026/2027 година и при условие, че са спазени здравните изисквания към детските градини, определени с наредба на министъра на здравеопазването, и

изискванията на държавния образователен стандарт за физическа среда и информационно и библиотечно осигуряване на детските градини и училища.

6. Финансирането на маломерните паралелки да се извършва в рамките на делегирания бюджет на цитираните в т. 3 и т. 4 на настоящото решение училища, с изключение на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега. Не е необходимо осигуряване на допълнителни средства извън определените по стандарти от страна на финансиращия орган, тъй като общия брой на учениците в горесцитираните училища е над 80.

6.1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2, т. 3 и ал. 2 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование дава съгласие за дофинансиране на маломерни паралелки в ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега.

Дофинансирането на горесцитираното училище е за периода от 01.09.2026г. до 30.06.2027г. и е в размер на 15 000 евро.

7. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 7, ал. 2 от Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишната прогноза за местни дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица, във връзка с чл. 52 от ЗДБРБ за 2026г. и РМС № 497/03.07.2026г. на Министерския съвет определя финансов ресурс в размер на 99 641 евро, който да бъде заложен в Бюджет 2027г., за дофинансиране на паралелки с брой деца под норматива за минимален брой за учебната 2026/2027 година на база стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности натурални и стойностни показатели за функция „Образование“ за 2026г., /съгласно РМС № 497/2026г. на Министерския съвет, Писмо с изх. №91-00-359/31.07.2026г. на Министерство на финансите/. Средствата да се предоставят на училищата след представяне на мотивирано искане от тяхна страна и решение на Общински съвет.

8. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 10, и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 124 и чл. 126 от Закона за публичните финанси, т. 2, т. 16.2. и т. 16.4. от Решение № 465/24.09.2026г. на Общински съвет и доклад с вх. № 09-315/23.09.2026г. от Марияна Георгиева-директор ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега дава съгласие Община Ябланица да предостави, от резерва по бюджета на общината, временен безлихвен заем на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега в размер на 15 000 /петнадесет хиляди/ евро. Средствата се предоставят на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега за финансиране изплащането на дължими обезщетения при пенсиониране поради недостиг на средства в институцията, за покриване на дължимите обезщетения.

Предоставената финансова помощ да се прихване от бюджета на ОУ „Любен Каравелов“ с. Златна Панега, за 2026г. в частта за делегираните от държавата дейности в срок не по-късно от 15.12.2026г.

9. На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението в частта на т. 1., т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6.

**Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/
ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 11 общински съветници - Драгомир Марков, Иван Иванов, Иван Николов, Иван Георгиев, Мариян Иванов, Милен Миленов, Полина Иванова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Стефан Пастирков, Цветан Цаков;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

По точка 1.4. Анализ за състоянието на материалната база на училищата, ДГ „Райна Княгиня” и нейните филиали, и готовността на същите за започване на новата учебна 2026/2027 година.

Отношение взе г-н Румен Гаврилов-председател ОбС, който представи точката и поясни, че това предложение също влиза директно на заседание на Общински съвет. Този материал не е по-изискване на някакви нормативни актове, а се внася във връзка с приетият Годишен план за работата на Общински съвет през 2026г., за да се ориентират всички общински съветници в обстановката. Всички са наясно, че условията за децата и учениците, както в Детската градина и нейните филиали, така в училищата на територията на общината, са много добри. Представи следния проект за решение:

„На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, приема представения Анализ за състоянието на материалната база на училищата, ДГ „Райна Княгиня” и нейните изнесени групи, и готовността на същите за започване на новата учебна 2026/2027 година.“

Тъй като други мнения и предложения не бяха изразени се обяви процедура „Гласуване“ за приемане на представения анализ от кмета на общината едновременно с предложения проект за решение от страна на г-н Румен Гаврилов-председател ОбС.

По т. 1.4. Общински съвет прие

РЕШЕНИЕ
№ 467
гр. Ябланица, 24.09.2026г.

Относно: Анализ за състоянието на материалната база на училищата, ДГ „Райна Княгиня” и нейните филиали, и готовността на същите за започване на новата учебна 2026/2027 година.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА
РЕШИ:

1. Приема представения Анализ за състоянието на материалната база на училищата, ДГ „Райна Княгиня” и нейните изнесени групи, и готовността на същите за започване на новата учебна 2026/2027 година.

Общ брой на общинските съветници: 11 /единадесет/

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 10 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

Г-н Симо Иванов-общ.съветник извън залата по време на проведената процедура „Гласуване“.

По точка 2. Питания, мнения, разни.

Отношение взеха:

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – представи точката и поясни, че към момента има подадена само една заявка за участие в точката. Даде думата на г-жа Даниела Найденова-гражданин.

Г-жа Даниела Найденова-гражданин – отпрати следните предложения и забележки:

- предложи на председател ОбС да бъде направена промяна на чл. 138 от Правилника на Общински съвет, за да могат гражданите и при форсмажорни събития, за които се събира Общински съвет, да могат да отправят предложения, тъй като за днешното заседание на Общински съвет файловете съдържащи поканата и материалите са били качени на сайта на Общината, вчера - 23.09.2026г., в 13:26 часа

- в поканата за свикване на днешното заседание на Общински съвет е цитиран чл. 63, ал. 1, т. 1 от Правилника, но при проверка от нейна страна в чл. 63, ал. 1 няма т. 1.

- и съгласно Закона за достъп до информация ще внесе искане в Общински съвет за предоставяне на подадените от страна на отсъстващите общински съветници заявления, за да види какви причини са изтъкнали за отсъствието си, тъй като не е съгласна да им се плащат възнаграждения.

Г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – поясни, че до момента в деловодството на Общински съвет няма постъпили писмени питания нито до кмета на общината, нито до Общински съвет и даде думата за устни такива.

Тъй като от страна на всички присъстващи в залата устни питания не бяха отправени и поради изчерпване на дневния ред г-н Румен Гаврилов-председател ОбС закри заседанието на Общински съвет Ябланица в 15:42 часа.

Румен Гаврилов: /п/

Председател Общински съвет Ябланица

Протоколчик: /п/

Цветомира Петрова

гл. експ. АИТООС